

Мектеп директору:

Дөөлөтбеков.А



М.Балбаков атындагы орто мектебинде кылмыштуулуктун, зордук-зомбулуктун, рэкетчиликтин, суициддин алдын алуу боюнча уюштурулган “Ишеним кутучасы” жөнүндө жобо

Окуучулардын ата-энелеринин (мыйзамдуу өкүлдөрү) укутары бузулган учурда, коррупциялык фактылар аныкталган учурда, анонимдүү кайрылуу мүмкүнчүлүгүн камсыздайт.

“Ишеним кутусунун” ишинин уюштуруунун тартиби

“Ишеним кутучасынын” иштөө тартиби жана иштөө принциби жөнүндө маалымат мектептин расмий сайтында жайгаштырылып, окуучулардын ата-энелерине жеткирилет.

.Сурап билүү үчүн “Ишеним кутучасына” кирүү иш күндөрү саат 8.00дөн 17.00гө чейин жүргүзүлөт.

.Чалууларды кабыл алуу ар бир шейшембиде, саат 12.00дө жүргүзүлөт.

“Ишеним кутусун” алуу боюнча комиссия эгерде уячада чалуулар болсо, чалууларды алып коюу актысы түзүлөт.

.Жазуу жүзүндөгү арыздар конфискациялангандан кийин аларды каттоо жана кароо ушул жобого ылайык жүргүзүлөт.

“Ишеним кутучасы” ар бир ачылгандан кийин ал бардык катышкандардын билдирүүсү менен пломбаланат, бул жөнүндө “Ишеним кутучасын” ачуу журналына жазуу жазылат.

“Ишеним кутусун” ачуу боюнча комиссиянын иштөө тартиби

.Комиссия анын курамына ата-энелер коомчулугунун өкүлүн милдеттүү түрдө киргизүү менен жетекчилердин буйругу менен дайындалат.

.Комиссия мүчөлөрүнүн саны так болушу керек.

.Комиссиянын ичинен түзүмдүк бөлүмдөрдүн жетекчилеринин буйругу менен жарандардын кайрылууларын чогултууну жана кароону уюштурууга жооптуу адам дайындалат.

.Комиссиянын жыйналыштары зарылдыгына жараша, бирок жарым жылда эки жолудан кем эмес өткөрүлөт. Жыйынтыктары боюнча

протокол түзүлүп, комиссиянын бардык мүчөлөрү тарабынан киргизилет.

Комиссия биринчи отурумда өзүнүн курамына ачык добуш берүү менен жыйналыштын төрагасын жана катчысын шайлайт.

Жарандардын кайрылууларын тандоо жана кароо боюнча ишти уюштурууга жооптуу адам квартал сайын айдын 5-күнүнө карата "Ишеним кутусу" аркылуу келип түшкөн билдирүүлөр боюнча аналитикалык отчетту түзөт жана отурумдар талкуулоого коюлат.

Жоопкерчилик :

"Ишеним кутучасы" аркылуу алынган маалыматтар менен иштеген кызмат адамдары алынган маалыматтардын купуялуулугун сактоо үчүн жеке жоопкерчилик тартышат.

"Ишеним кутучасын" ачуу боюнча комиссиянын жыйналыштарынын токтомдору "Ишеним кутуну" ачууну эсепке алуу журналы түзүлөт.