

Окуу тарбия иштерин уюштуруу жана жетекчилик кылгуу

№	Аткарылган уучу иш чара	Ким жооптуу	Индикаторлор Кутулуучу натыйжа	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруу формасы	Ички көзөмөл					Эскертүү
						форма	объект	Жооптуу	Көзөмөл убагы	Кайдан каралат	
1	Окуу планын жана окуу программаларын аткарууну камсыз кылуу боюнча иш чаралар а) чейректік жана жылдык отчеттор б) Окуу планынын аткарылышы боюнча Предметтик мугалимдердин отчеттору	Директор ОТИБДОБ	Окуу план жана окуу программаларын аткарууну камсыз кылынат. БОП пед.көңөшмөдө талкууланат. Жумалыктардын , декадалардын графикатери белгиленет. Мектеп компонентинин багыты аныкталат, ачык сабактардын өтүү графикатери белгиленет, ийрим иштеринин жетекчилери дайындалат , чейректік жана жылдык отчеттор алынат. Окуу планынын аткарылышы	Жыл ичинде чейрек сайын	График боюнча мониторинг жүргүзүү	График боюнча мониторинг жүргүзүү	Окуучулар, мугалимдер	ОТИБДОБ, УБ жетекчилери	Жыл ичинде чейрек сайын	Кайдан каралат	

<p>в) Пандемия шартында ТВ сабактары өздөштүрүүсүн камсыз кылуу</p>		<p>Боконча, предметтик мугалимдерден отчеттор алынат. Натыйжасына жараша чечимдер кабыл алынат.</p>								
<p>2 1. Окуучулардын билим сапатын жогорулатуу боюнча иш чаралар: а) Чейректик, айлык тестирлөө лөрдү жүргүзүү жана анализдөө б) Жаңы формалары (ачык) тесттер менен окуучулардын билим</p>	<p>Мектеп административиясы Предметтик мугалимдер УБ жетекчилери Ийрим жетекчилери</p>	<p>Окуучулардын билим сапаты жогорулайт, чейректик айлык тестирлөөнүн жыйынтыгы менен, жетишкендиктер жана кемчиликтер аныкталат, анализ жүргүзүлөт, предметтик олимпиаданын кийинки этабына катышуучу окуучулар аныкталат, декадалардын эффективдүүлүгүнө, сапатына көзөмөл жүргүзүлүп, баа берилет. Өзгөчөлөнгөн</p>	<p>Жыл ичинде</p>	<p>Сынактардын жобосу, тест алуу, олимпиаданын жоболору менен өткөрүү, график боконча, жумалык, декадалардын өтүлүшү. Жүргүзүлгөн мониторингтин анализи</p>	<p>Анализдин жыйынтыгы боюнча иш чаралар түзүү, кемчиликтерди жоюу боюнча буйруктар аркылуу милдеттendirүү</p>	<p>Окуучулар, мугалимдер</p>	<p>ОТИБДОБ, УБ жетекчилери</p>	<p>Чейрек сайын</p>	<p>Пед кеңеш меде</p>	

<p>сапатын аныктоо в) предметтик к Олимпиад аларды жобонун негизинде өткөрүү г) предметтик к декадалар ды өткөрүү (өткөр үү графиги тиркелет) д) таланттуу окуучулар менен иш жүргүзүү. е) предметтик, к, ийрим иштери ж) Мектеп ичинде «Мыкты окуучу», «Мыкты классы»</p>		<p>мугалимдер, окуучулар мотивацияланат. Ийрим иштеринин сапаты жакшырат, конкурстардын жыйынтыгы окуу жылынын аягында чыгарылып сыйлыктарга көрсөтүлөт. Мыктылары аныкталат.</p>							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

<p>кароо-сынактардын өткөрүү.</p>										
<p>3 Класстан жана мектептен сырткаркы тарбиялык иштер. А) Мектептин жыл ичинде өткөрүлө турган тарбиялык иштердин тизимин иштеп чыгуу (тиркелет) . Класс жетекчиси рдин бурчун уюштуруу. Б) Класстан тышкаркы ийримдердин ишин уюштуруу</p>	<p>Ийрим жетекчилери МЖКТ ИУБДО Б</p>	<p>Иш чаралардын планы түзүлөт, бурчтар уюштурулат, ийрим иштеринин сапаты жакшыртылат, спорт менен алектенүүгө окуучулар тартылат, окуучулардын интеллекттуулук, эстетикалык, дене тарбиялык өсүшүнө оболто түзүлөт. Окуучулар пайдалуу нерселер менен алектенет. Тарбиянын сапаты жакшырат. Класстан тышкаркы иштердин сапаты жакшырат</p>	<p>Сентябрь Жыл ичинде</p>	<p>Сынактар, иш чаралар, спорттук мелдештер, мектептен сырткаркы иш чаралар боюнча жогорку жактан келген жоболор</p>	<p>Мониторинг жүргүзүлү, буйруктардын аткарылышы боюнча каңтарым отчеттуулук</p>	<p>Класс жетекчилер Ийрим жетекчилер и Дене тарбия мугалимдер и</p>	<p>Ийрим жетекчилери МЖКТИУ БДОБ и администратор ациясы</p>	<p>Сентябрь Жыл ичинде</p>	<p>Пед кеңеш ме</p>	

<p>(предметтик, ыр-хор, спорт жана окуучулардын кызыгуусу боюнча кружоктор) В) Мектептен сырткары ишчараларга катышып туруу</p>										
<p>4 Окуу-тарбия иштеринде окутуунун заманбап технологияларын колдонуу. (пандемия шартында мобилдик тиркемелер менен иштөөнү</p>	<p>ОТИБД ОБ</p>	<p>Окуу-тарбия иштеринде окутуунун заманбап технологияларын колдонууну үйрөнүшөт, мобилдик тиркемелерди колдонууну өздөштүрө алышат, окуу тарбия иштеринин сапатын</p>	<p>Жыл ичинде</p>	<p>Видеосабактар, тренинждер, ачык сабактар, сабактар</p>	<p>График боюнча мониторинг жүргүзүү, буйруктар, кайтарып берүү, отчеттуудук</p>	<p>УБ</p>	<p>УБ жетекчилери, предметтик мугалимдер</p>	<p>Жыл ичинде, мониторинг жүргүзүүнүн графиги</p>	<p>ДАК</p>	

ала текшерүү чү) тестерге катышуусун уюштуруу	Мугалимдер	ЖРТ мамлекеттик сынактарда тестер менен иштөөгө үйрөнүшөт ЖРТ тестерге адаптацияланат, жогорку балл алууга мыкты көрсөткүчтөрдү камсыздоого жетишишет		У, уюштуруу			Класс жетекчиси		ДАК	
7 Мектептин ичинде заманбап жасалгалоо	Мектеп администратциясы	Мектептин ички эстетикалык көрүнүшү жакшырат, ички инфраструктура оңолот.	Окуу жылынын ичинде(зарылчылыкка жараша)	Буйрук ирээтинде	Жеке көзөмөл	Окуу каб., залдар, фойелер,	Тешелүү кызматкерлер	Буйрук боюнча	ДАК	
8 Мамлекеттик стандартты эске алуу менен кийинки окуу жылына даардык көрүү (календарлык-тематикалык план, ж. б.) Аралыкта	Мектеп администратциясы	Мамлекеттик стандартты эске алуу менен кийинки окуу жылына даардыктар көрүлөт, БОПКО ылайык календарлык-тематикалык пландарга өзгөртүүлөр киргизилет. Мамлекеттик стандартты эске алуу менен окуу жылы ичиндеги	Жыл ичинде	Педагогикалык кеңешмеде талкуулоо, макулдашуу, токтом кабыл алуу, буйрук аркылуу.	Учурду алуу, анализдөө, келишим түзүү	Мугалимдер	Директор, ОТИБДОБ	Жыл ичинде	Пед кеңешмеде	

<p>Н ОКУТУУДАГ Ы ЖЕТИШПЕГ ЕН ЖАКТАРЫН ЭСКЕ АЛУУ МЕНЕН ЖАНЫ СУНУШТАР ДЫ ЧЕЧИМДЕР ДИ КАБЫЛ АЛУУ.</p>		<p>КУЧУУ жана алсыз жактарды талдоо, аныктоо боюнча свет анализ жүргүзүлөт. Жаны окуу жылына карата милдеттер коюлат. Кадрлар менен камсыздоо, кайра даярдоо иши жөнгө салынат. Предметтер боюнча кадрлар менен камсыз кылуу жүргүзүлөт. (Аралыктан окутуудагы жетипшенген жактарын эске алуу менен жаны сунуштарды чечимдер кабыл алынат)</p>			
--	--	--	--	--	--